



Congregazione dei Padri dell'Oratorio di San Filippo Neri di Biella



Biblioteca dei Padri della Congregazione dell'Oratorio di San Filippo Neri di Biella

REGOLAMENTO

- 1) La Biblioteca dei Padri dell'Oratorio di San Filippo Neri di Biella è costituita dai fondi della Congregazione e dei singoli Padri che sin dalla fondazione avvenuta nel 1742 hanno provveduto ad arricchire il patrimonio della Biblioteca stessa. La Biblioteca è un servizio che la Congregazione dell'Oratorio di San Filippo Neri di Biella offre lettori, studiosi, ricercatori ed amanti della cultura per contribuire allo sviluppo della conoscenza e dell'annuncio del Vangelo.
- 2) La Biblioteca non è esclusivamente indirizzata allo studio delle discipline ecclesiastiche ma raccoglie opere che interessano un vasto raggio del sapere umano.
- 3) La Biblioteca dei Padri aderisce dal 2019 al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) tramite il polo regionale di Torino, secondo lo spirito e le norme della convenzione stipulata con la Regione Piemonte per l'uso, l'incremento e la diffusione di SBN.
- 4) La Biblioteca è aperta al pubblico, su appuntamento, nel seguente orario: Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì dalle 14.30 alle 18.00. Rimane chiusa il sabato, nei giorni festivi (civili e religiosi) e nei giorni stabiliti dalla Direzione.
- 5) L'accesso alla Biblioteca e ai suoi servizi è libero e gratuito. Al servizio di consultazione si accede dietro la presentazione di un documento di riconoscimento in corso di validità, che rimarrà in giacenza presso gli operatori per tutto il tempo della consultazione in sede. Vista la ricchezza del patrimonio conservato è consentita la sola consultazione della parte antica.
- 6) Il servizio di prestito riguardante i volumi della parte moderna può avvenire dietro compilazione del modulo di richiesta che conterrà le generalità e il numero del documento di identità del richiedente.
- 7) La Biblioteca è un luogo comune di studio e di ricerca, per cui nessuno può entrare o trattenersi per altri motivi ed ognuno deve osservare il silenzio. E' assolutamente proibito fumare e consumare qualsiasi tipo di cibo o di bevanda. E' vietato l'uso dei telefoni cellulari.
- 8) Ogni accesso al materiale della Biblioteca deve avvenire unicamente tramite il bibliotecario e in osservanza delle modalità prescritte.
- 9) Norme per la consultazione in sede: chi desidera libri o riviste per la consultazione in sede deve compilare l'apposito modulo e consegnare al bibliotecario il proprio documento di riconoscimento.

Chi ha avuto opere in consultazione deve riconsegnarle al bibliotecario stesso. Il servizio garantisce l'esaurimento di cinque richieste al giorno, si tratti di volumi o riviste. Richieste ulteriori saranno esaurite solo nei limiti della disponibilità del personale.

- 10) Chi desidera libri in prestito a domicilio, per un numero massimo di tre, deve compilare l'apposito modulo di richiesta del prestito, presente in biblioteca.
Sono esclusi dal prestito: periodici, opere di consultazione, opere rare e di pregio, opere pubblicate prima del 1900 e tutte le opere moderne che per motivi particolari la Direzione della Biblioteca giudichi di dover far consultare in sede.
La durata del prestito non può superare i trenta giorni rinnovabili una sola volta solo se, nel frattempo, il volume non sia stato richiesto da altri utenti.
Coloro che non consegneranno i volumi entro la data stabilita dovranno versare una penale di euro 3 ulteriormente aumentabile a discrezione della Direzione in ragione del ritardo.
Chi restituisse danneggiata o sottolineata un'opera avuta in prestito è tenuto a sostituirla con un altro esemplare integro della stessa edizione e, se ciò non fosse possibile, a versare alla Biblioteca una somma pari al doppio del valore attuale dell'edizione.
L'operatore della Biblioteca verifica all'atto del ricevimento di un volume dato in prestito o in consultazione che il volume venga reso nelle condizioni in cui si trovava in origine.
- 11) Consultazione dei cataloghi. La Biblioteca mette a disposizione dell'utente il catalogo delle opere possedute in forma cartacea ed elettronica; permette agli utenti di effettuare ricerche nell'opac nazionale SBN dal sito dell'ICCU (Istituto Centrale per il Catalogo Unico) e nei principali siti italiani e stranieri.
- 12) Servizio fotocopie e riproduzione documenti. La fotocopiatura dei volumi, purchè non anteriori all'anno 1900 e in buono stato di conservazione, avviene nel rispetto delle vigenti leggi sul diritto d'autore. Il servizio prevede un rimborso spese.
- 13) Coloro che tentassero di danneggiare o asportare illecitamente materiale della Biblioteca saranno puniti secondo la Legge.
- 14) Ogni eventuale deroga o eccezione al presente regolamento deve essere analizzata e autorizzata dalla Direzione.

Per la Biblioteca,

p. giovanni gallo C.O.



Biella, novembre 2018